



COMUNE DI POLLA

(Provincia di Salerno)

Via Strada delle Monache c.a.p. 84035
Tel. 0975/376111 fax 0975/376235

mail: info@comune.polla.sa.it PEC: protocollo.polla@asmep.it
P. IVA 00463020651 Cod. Fisc. 83002060651

N° P.A. 01449-2020
Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio online
dal 26/11/2020 al 16/12/2020
L'incaricato della pubblicazione
FRANCESCO SAPIO



AVVISO

MUSEO CIVICO "INSTEIA POLLA"

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER LA NOMINA DI DIRETTORE DEL MUSEO CIVICO "INSTEIA POLLA"

- Vista la legge regionale n° del 2005 n° 12;
- Visto il regolamento alla legge collegata ed i livelli di standard richiesti
- Visto il riconoscimento del Museo Civico Insteia Polla come museo d'interesse regionale così come da delibera di Giunta Regionale - Seduta del 23 gennaio 2009 - Deliberazione N. 96;
- al fine di ottemperare a quanto previsto dalla legge regionale vigente e conservare lo status di museo di interesse regionale;

SI RENDE NOTO

che è indetto una manifestazione d'interesse per la selezione, per soli titoli, per la nomina di Direttore del Museo Civico "Insteia Polla"

Art. 1 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana, ovvero di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- b) Età non inferiore agli anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità fisica all'impiego;
- e) Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso;
- f) Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- g) Non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ovvero di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- h) Essere in possesso di Laurea specialistica o magistrale, ovvero, diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico vigente, ovvero titolo di studio equivalente conseguito in Italia o all'estero in materie attinenti la tutela, la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale con specializzazione in gestione dei beni culturali. L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi di carattere eccezionale e non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo

posseduto a quello richiesto. Per i candidati cittadini di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, D. Lgs. 165/2001.

- i) Esperienza almeno quinquennale nel campo della gestione museale (museo regionale o ministeriale);
- l) Esperienza almeno quinquennale nel campo del settore organizzazione, gestione e rendicontazione nel settore eventi, attività e mostre artistico-culturali (museo regionale o ministeriale);

I candidati cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere i seguenti requisiti:

- a) Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono permanere al momento di assunzione in servizio. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla stessa.

Art. 2 **Presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di ammissione deve essere redatta in carta semplice, sottoscritta con firma autografa, conformemente allo schema esemplificativo di cui **all'allegato A** della presente selezione, della quale costituisce parte integrante, riportando, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire, come segue:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
 - b) il codice fiscale;
 - c) la residenza;
 - d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo le condizioni di cui al DPCM 174/1994;
 - e) il godimento dei diritti civili e politici;
 - f) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - g) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, dovranno essere specificate tali condanne;
 - h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d), del Testo Unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 - i) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - j) essere fisicamente idonei all'impiego per il posto messo a concorso;
 - l) l'esatta denominazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione, con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione e dell'Istituto o Ateneo presso cui è stato conseguito;
 - m) l'eventuale servizio prestato alle dipendenze della pubblica amministrazione;
 - n) l'indirizzo, se differente dalla residenza, al quale recapitare eventuali comunicazioni relative alla selezione, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico;
 - o) gli estremi del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
 - p) autorizzare il Comune di Polla al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della presente procedura;
 - q) data e firma del candidato che deve essere apposta in originale in calce alla domanda, pena la nullità della domanda stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.
- Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione;

r) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione.

A corredo della domanda di ammissione i concorrenti devono allegare:

- la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità, pena la non valutazione delle attestazioni autocertificate;
- tutti i documenti relativi ai titoli di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli di studio con relativi punteggi, eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, titoli culturali, etc.), ovvero la comprovazione del loro possesso tramite dichiarazioni contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono, prodotte in sostituzione e rese ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- curriculum professionale, datato e sottoscritto con firma autografa, che deve contenere le indicazioni utili a valutare il complesso della formazione e delle attività culturali e professionali dei concorrenti, con l'esatta indicazione dei periodi, delle pubblicazioni e di ogni altro riferimento che i concorrenti ritengano di rappresentare nel loro interesse, per la valutazione della loro attività;
- elenco della documentazione allegata, redatto in duplice copia e sottoscritto con firma autografa.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione di che trattasi deve essere indicata la dicitura **"Manifestazione d'interesse per la selezione, per soli titoli per la nomina di Direttore del Museo Civico "Insteia Polla"**

Art. 3 Presentazione dei titoli

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione. I titoli, per essere ammessi a valutazione, devono essere allegati alla domanda - in copia conforme all'originale (la conformità potrà essere dichiarata e sottoscritta dallo stesso candidato su ogni copia che si attesta conforme) esente da bollo.

Nel plico dovrà essere inserito anche un **elenco riassuntivo dei titoli stessi, sottoscritto dal candidato**. Non saranno presi in considerazione titoli che vengano prodotti successivamente alla domanda di partecipazione alla selezione anche qualora pervengano prima della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

Tra i titoli di merito viene valutato anche il curriculum formativo e professionale. Lo stesso, che deve comprendere solo dichiarazioni formalmente documentate, deve essere debitamente sottoscritto. La documentazione relativa ai titoli di cui sopra può essere sostituita dalla dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 46 D.P.R. 445/2000. In caso di autocertificazione dei titoli, da presentarsi ugualmente in apposito plico chiuso allegato alla domanda, il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché il Comune di Polla attraverso la commissione interna di valutazione sia posto nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni ai fini della graduatoria.

Il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro e univoco:

a) Per i titoli di studio:

- Esatta indicazione della denominazione del titolo - Data di conseguimento Sede e denominazione completa di Istituto e Ateneo presso il quale è stato conseguito Votazione riportata

b) Per i titoli culturali:

- Tipo di diploma o attestato. Esatta denominazione dell'Istituto che lo ha rilasciato con l'indicazione se trattasi di ente pubblico o privato Eventuale votazione riportata Durata del corso Data di conseguimento

c) Per i titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni o presso loro Enti o Agenzie e Società pubbliche e/o strutture strumentali :

- Esatta denominazione dell'Ente datore di lavoro Se trattasi di servizio a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato Data di inizio e di fine del servizio con

l'indicazione di eventuali periodi di interruzione Qualifica funzionale (categoria, livello) e il profilo professionale rivestito. Se il rapporto di lavoro è a tempo pieno o parziale (specificando la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time)

d) Per le attività dichiarate nel curriculum formativo e professionale:

- Sede e struttura nella quale l'attività è stata svolta Periodo di attività con l'indicazione della data di inizio e termine e le eventuali interruzioni Le mansioni svolte I titoli per i quali manchi anche una sola delle dichiarazioni di cui sopra non saranno ammessi a valutazione. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione di valutazione.

Art. 4

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, unitamente agli allegati, deve essere presentata, a pena di inammissibilità, entro e non oltre 20 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione della manifestazione d'interesse all'Albo Pretorio del Comune di Polla. Ove detto termine cada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La domanda di partecipazione può essere:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Polla durante l'apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 il lunedì e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 18,00);
- spedita a mezzo lettera raccomandata A.R. al Museo Civico "Insteia Polla" c/o Comune di Polla via Strada delle Monache, 84035 Polla (Sa). La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, non pervengano all'Ente entro i 5 giorni successivi alla data di scadenza del termine.

Il Comune di Polla non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande e comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte degli aspiranti o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione le seguenti fattispecie:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal bando;
- l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali o dell'indirizzo del candidato;
- la mancanza della sottoscrizione in calce alla domanda di partecipazione alla selezione;
- la domanda sia presentata oltre il termine di scadenza indicato nel bando o inoltrata senza le modalità prescritte dal bando di selezione;

Art. 6

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice composta da 3 membri sarà nominata attingendo dalle professionalità interne al Comune.

Art. 7

Valutazione dei titoli - massimo 10 punti

1. Valutazione del titolo di studio (massimo 4 punti)

Titoli post lauream:

- corso di specializzazione o master II livello Europeo
punti 4

Titoli di laurea espressi in centesimi (vecchio e nuovo ordinamento):

- votazione da 60/100 a 75/100 punti 1
- votazione da 76/100 a 90/100 punti 2
- votazione da 91/100 a 95/100 punti 3
- votazione da 96/100 a 100/100 punti 4
- votazione da 100/110 a 110/110 punti 4
- con lode punti 5

2. Valutazione dei titoli di servizio (massimo 2 punti)

I complessivi punti 2 disponibili per titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo, nel seguente modo:

- Servizio di direzione e coordinamento generale nel campo della gestione e valorizzazione museale anche in forma di sistemi museali di territorio per ogni mese o frazione superiore a 15 gg. punti 0,25

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

3. Valutazione del curriculum formativo e professionale (massimo 2 punti)

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale, acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento.

4. Valutazione dei titoli vari (massimo 2 punti)

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

Art. 8 Graduatoria di merito

La Commissione formulerà la graduatoria di merito tra coloro che parteciperanno alla selezione secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Il punteggio totale sarà determinato sommando al punteggio attribuito al titolo di studio, ai titoli di servizio, al curriculum ed ai titoli vari.

Art. 9 Durata - Trattamento economico

La nomina ha la durata di anni 2 (due) e potrà essere prorogata per un altro anno dal Sindaco del Comune di Polla.

Non è previsto **alcun trattamento economico** per la nomina di Direttore del Museo Civico "Insteia Polla"

Per l'espletamento delle attività correlate allo svolgimento delle funzioni di che trattasi e nel caso di esigenze lavorative, per lo sviluppo dei progetti di valorizzazione e per la partecipazione ad incontri, meeting e fiere di settore, potranno essere rimborsate le sole spese di diaria e viaggio sostenute per raggiungere le sedi degli eventi, ad ogni modo sarà opportuna di volta in volta l'approvazione da parte del Comune di una rendicontazione delle singole voci di spesa.

Art. 10

Disposizioni finali

La presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute. Il testo della manifestazione d'interesse, unitamente al fac-simile di domanda di partecipazione, sono pubblicati sul sito Internet al seguente indirizzo: www.comune.polla.sa.it e all'Albo Pretorio del Comune di Polla. Il Comune di Polla si riserva comunque la facoltà, per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, modificare, integrare o revocare il presente avviso.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Pasqualina Salluzzi, Responsabile del Servizio Assistenza Sociale, Istruzione e Cultura, Tempo Libero e Sport. Per ulteriori informazioni o chiarimenti, gli interessati potranno rivolgere quesiti esclusivamente all'indirizzo email: p.salluzzi@comune.polla.sa.it.

Dalla residenza municipale, lì 26/11/2020

La Responsabile Area Amministrativa

F.to Dott.ssa Pasqualina Salluzzi

Modello di manifestazione d'interesse per la nomina del Direttore del Museo Civico "Insteia Polla"

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____

Il _____ C.F. _____ Residente a

CAP _____ Indirizzo

MANIFESTA L'INTERESSE

A partecipare alla selezione per l'individuazione del Direttore del Museo Civico "Insteia Polla"

A tal fine dichiara:

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

Di essere in possesso dei requisiti richiesti ed indicati nel bando.

E nello specifico di :

Possedere la Cittadinanza italiana, ovvero di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

Età superiore ad anni 18;

Godimento dei diritti civili e politici;

Idoneità fisica all'impiego;

Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso;

Non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

Non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso la pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impegno statale, ovvero di non essere stato licenziato da una pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

Essere in possesso di Laurea specialistica o magistrale, ovvero diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico vigente, ovvero titolo di studio equivalente conseguito in Italia o all'estero in materie attinenti la tutela, la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale con specializzazione in gestione dei beni culturali.

Esperienza almeno quinquennale nel campo della gestione museale (museo regionale o ministeriale);

Esperienza almeno quinquennale nel campo del settore organizzazione, gestione e rendicontazione nel settore eventi, attività e mostre artistico-culturali (museo regionale o ministeriale);

Luogo e data

Firma

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Firma _____

FAC-SIMILE

FAC-SIMILE